



# नवी मुंबई महानगरपालिका लोकशाही दिन

प्रपत्र - १ (ब)

महानगरपालिका आयुक्त लोकशाही दिनात  
अर्ज सादर करण्याचा नमुना व आवश्यक कागदपत्रे

१	अर्जदाराचे नाव व पूर्ण पत्ता	:	
२	दूरध्वनी / भ्रमणध्वनी क्रमांक	:	
३	विषय	:	
४	तालुका लोकशाही दिनात अर्ज केला होता काय ?	:	
५	असल्यास, टोकन क्रमांक	:	
६	तहसीलदारांकडून मिळालेले उत्तर	:	

दिनांक :-

अर्जदाराची सही

**अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे :-**

- १) महानगरपालिका आयुक्त यांना उद्देशून अर्ज,
- २) तालुका लोकशाही दिन टोकन क्रमांक प्रत,
- ३) तहसीलदारांच्या उत्तराची प्रत.

### **अर्जदारांकरीता सर्वसाधारण सूचना**

- १) तक्रार/निवेदन वैयक्तिक स्वरूपाचे असावे.
- २) महानगरपालिका आयुक्त यांचेकडे लोकशाही दिनात अर्ज करण्यापुर्वी विभाग कार्यालयसंबंधित विभागप्रमुख यांचेशी पत्रव्यवहार करण्यात आलेला असावा.
- ३) वरील नमुन्यात अर्ज व त्यासोबत महानगरपालिका आयुक्त यांचेनावे सादर करावयाचे तपशीलवार निवेदन लोकशाही दिनाच्या १५ दिवस आधी पाठविणे आवश्यक आहे.
- ४) लोकशाही दिनात न्यायप्रविष्ट प्रकरणे, राजस्व / अपिल्स, सेवाविषयक / आस्थापनाविषयक बाबी, विहित नमुन्यात नसणारे व त्यासोबत आवश्यक त्या कागदपत्रांच्या प्रती न जोडलेले तसेच उपरोक्त नमूद निकषात न बसणारे अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत.
- ५) वरील बाबींची पूर्तता केली नाही तर लोकशाही दिनात प्रत्यक्ष अर्ज सादर करता येणार नाही.
- ६) लोकशाही दिन महानगरपालिका आयुक्त कार्यालयात होईल.त्यावेळी मूळ अर्जासह उपस्थित रहावे.