

मागासवर्गीय घटकाअंतर्गत महाविद्यालयीन/अभियांत्रिकी संगणक प्रशिक्षण घेत असलेल्या लाभार्थ्यांना संगणक वितरण करणे. (अ.जा./अ.ज./भ.ज./वि.भ.ज.)

योजना उद्देश	:-	आर्थिक व दुर्बल घटकातील विद्यार्थ्यांना आर्थिक अडचणीमुळे शिक्षणापासून वंचित रहावे लागते. ते शिक्षण घेवू शकत नाही., त्यामुळे त्यांचा विकास व कुटुंबाची उन्नती खुंटित होवु नये याकरीता विद्यार्थी संगणक विषयात शिक्षण घेत असल्यास त्यांच्या गुणवत्ता वाढीकरीता मदत होईल व ते यशस्वी शिक्षण घेवू शकतील.
कार्यक्षेत्र	:-	नवी मुंबई महानगरपालिका.
प्रस्तावित लाभार्थी	:-	८० लाभार्थी अंदाजे (प्रथम येणा-यास प्रथम प्राधान्य)
अनुदानाची रक्कम	:-	रु ३०,०००/- प्रति लाभार्थी
योजनेच्या अटी व शर्ती :-		
		<ol style="list-style-type: none"> १. कुटुंबाचे महानगरपालिका क्षेत्रात किमान ३ वर्षे वास्तव्य असलेबाबत पुरावा म्हणून मालमत्ता धारक असल्यास चालू वर्षाचा मालमत्ता कर भरल्याची पावती/ निवडणूक ओळखपत्र/ मतदार यादीतील नांव/ पाणीपट्टी/ वीज बिल/ आधार कार्ड/ ३ वर्षाचा भाडे करारनामा/ पारपत्र (Pass Port)/ रेशनकार्ड / विवाह नोंदणी दाखला / राष्ट्रीयकृत बँकेचे पासबुक पुरावा म्हणून सादर करावा लागेल. २. कुटुंबाचे मागील वर्षाचे वार्षिक उत्पन्न रू. २,४०,०००/- च्या आत असलेबाबत मा. तहसिलदार, ठाणे यांचेकडील उत्पन्नाचा दाखला सादर करणे आवश्यक. ३. लाभार्थ्यांने शासकीय आरक्षणामधुन प्रवेश मिळवलेला असावा. याबाबतचा प्राचार्य यांचे प्रमाणपत्र अथवा तत्सम पुरावा. ४. अर्जदार विद्यार्थी / विद्यार्थीनींने सक्षम प्राधिका-यानी/स्वसांक्षाकित प्रमाणीत केलेला जातीचा दाखला सादर करणे अनिवार्य राहिल. ५. अर्जासोबत अलीकडील काळात काढलेला पासपोर्ट साईज आकाराचा फोटो लावणे आवश्यक राहिल. ६. संगणक प्रशिक्षण घेत असलेबाबत प्रवेश घेतल्याची पावती/बोनाफाईड /प्राचार्यांचे यांचे शिफारस पत्र जोडणे आवश्यक आहे. ७. मागील वर्षी उत्तीर्ण झाल्याची छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक आहे. ८. प्राप्त झालेल्या अर्जातुन उद्दीष्टांच्या प्रमाणात विद्यार्थ्यांनी प्राप्त केलेले गुण पात्रतेसाठी विचारात घेण्यात येतील. ९. संगणक शिक्षणासाठी देण्यात येणारे संगणक हे पदवीपर्यंतच्या वर्षाकरीता एकदाच देण्यात येईल. १०. अर्जासोबत जोडण्यात आलेली सर्व छायांकित कागदपत्रे सक्षम अधिका-याने/ स्वक्षांकित प्रमाणित केलेली असावीत. ११. दाखल केलेल्या अर्जाच्या अनुषंगाने संगणक मंजुर करणे अथवा नाकारण्याचा अंतिम अधिकार मा. आयुक्त यांना राहिल.
मागासवर्गीय घटकाअंतर्गत असलेल्या अंदाजपत्रकिय तरतुदीच्या अधिन राहुन.		



नवी मुंबई महानगरपालिका

मागासवर्गीय घटकाअंतर्गत महाविद्यालयीन/अभियांत्रिकी संगणक
प्रशिक्षण घेत असलेल्या लाभार्थीना संगणक वितरण करणे.
(अ.जा./अ.ज./भ.ज./वि.भ.ज.)

अर्जदाराचा
पासपोर्ट
आकाराचा
छायांकित फोटो

१. अर्जदाराचे संपुर्ण नाव :-
२. संपुर्ण पत्ता :-
- प्रभाग क्र. _____, ----- विभाग, नवी मुंबई.
किती वर्षांपासून वास्तव्य _____, संपर्क क्र. _____
३. जन्मतारीख :- ____/____/____ वय :- _____
४. शैक्षणिक पात्रता :- ----- (सध्या शिकत असलेला वर्ग)
५. धर्म :- ----- जात :- -----
७. वडिलांचा व्यवसाय :- ----- कार्यालय पत्ता - -----
----- संपर्क क्र. _____
८. आईचा व्यवसाय :- ----- कार्यालय पत्ता - -----
----- संपर्क क्र. _____
९. कुटूंबाचे एकूण उत्पन्न :- _____/-
(वार्षिक)
१०. अन्य शैक्षणिक संस्था/महानगरपालिका/शासन यांजकडून अर्थ सहाय्य मिळाले आहे काय? होय / नाही. असल्यास
तपशिल -----

हमीपत्र

मी / आम्ही श्री./ श्रीम. ----- याद्वारे अशी हमी देतो/ देते की, वरील विषयात नमुद केलेल्या कारणासाठी यापुर्वी माझ्या पाल्यास अन्य शैक्षणिक संस्था / महानगरपालिका / शासन अथवा अन्य संस्थेकडून संगणक मिळालेले नाही. सदरील संगणकाचा मी / आम्ही माझ्या पाल्याच्या शैक्षणिक उन्नतीसाठी वापर करेन अशी हमी देत आहे. उक्त कारणव्यतिरिक्त गैरवापर झाल्याचे निदर्शनास आल्यास अथवा उपरोक्त माहिती चुकीची असल्याची आढळल्यास होणा-या कायदेशीर कारवाईस माझी / आमची हरकत असणार नाही. तरी माझ्या / आमच्या पाल्यास संगणक मिळणेस विनंती आहे.

दिनांक :- ____/____/____

पालकांची स्वाक्षरी/-

शिफारसपत्र

प्रमाणित करण्यात येते कि, कुमार/कुमारी ----- याने/हिने सन _____ या वर्षाकरीता ----- या अभ्यासक्रमासाठी आमच्या संस्थेत प्रवेश घेतलेला आहे. सदर विद्यार्थ्यास शासन/विद्यालय/महाविद्यालयाकडून त्याच्या शिक्षणासाठी कोणत्याही प्रकारचे सहाय्य मिळालेले नाही. तसेच सदर विद्यार्थ्यांनी मागील वर्षाच्या परीक्षेत _____% गुण मिळवलेले असून त्यास महानगरपालिकेकडून संगणक मिळणेकरीता शिफारस करण्यात येत आहे.

मुख्याध्यापक /प्राचार्य/संस्था प्रमुखाची स्वाक्षरी
संस्थेचा शिक्का

कार्यालयीन कामाकरीता

१. अर्ज क्रमांक - _____
२. अर्जदार यांनी कागदपत्रांची पूर्तता केलेली आहे/नाही. -----
३. लाभार्थी पात्र /अपात्र. -----
४. सदर लाभार्थ्यांनी यापूर्वी नवी मुंबई महानगरपालिकेच्या कुठल्याही योजनेचा लाभ घेतलेला नाही. त्यांनी मागणी केलेल्या योजनेचा लाभ देण्यास मंजूरीस्तव सादर.
५. मागील वर्षी लाभ घेतलेल्या योजनेचे नांव -----

समुहसंघटक (स.वि.वि.)

छाननी समिती

छाननी समितीचा अभिप्राय - उपरोक्त अर्जातील सादर केलेली माहिती तपासली असून ती बरोबर आहे. सदर अर्ज पात्र / अपात्र आहे. अपात्र असल्यास अपात्रतेचे कारण - _____

समाजसेवक (स.वि.वि.)

समाज विकास अधिकारी (स.वि.वि.)

आवश्यक कागदपत्रे. (कागदपत्रे सक्षम अधिका-याने प्रमाणित करणे आवश्यक आहे)

१. वार्षिक उत्पन्न रु. २,४०,०००/- च्या आत असलेबाबतचा मा. तहसिलदार, ठाणे यांचेकडील उत्पन्नाचा दाखला.
२. वास्तव्य पुरावा - कुटूंबाचे महानगरपालिका क्षेत्रात किमान ३ वर्षे वास्तव्य असलेबाबत पुरावा म्हणून मालमत्ता धारक असल्यास चालू वर्षाचा मालमत्ता कर भरल्याची पावती/ निवडणूक ओळखपत्र/ मतदार यादीतील नांव/ पाणीपट्टी/ वीज बिल/ आधार कार्ड/ ३ वर्षांचा भाडे करारनामा/ पारपत्र (Pass Port)/ रेशनकार्ड / विवाह नोंदणी दाखला / राष्ट्रीयकृत बँकेचे पासबुक पुरावा म्हणून सादर करावा लागेल.
३. मागासवर्गीय असल्याबाबत सक्षम प्राधिका-यांकडील जातीचा दाखला आवश्यक.
४. संगणक प्रशिक्षण घेत असलेबाबत प्रवेश घेतल्याची पावती/बोनाफाईड /प्राचार्यांचे यांचे शिफारस पत्र जोडणे आवश्यक आहे.
५. मागील वर्षी पास झालेल्या गुणपत्रिकेची छायांकीत प्रत.
६. शासकीय आरक्षणामधून प्रवेश मिळाल्याबाबत प्राचार्य यांचे प्रमाणपत्र अथवा तत्सम पुरावा.

अटी व शर्ती -

१. अर्जासोबत अलीकडील काळात काढलेला फोटो लावणे आवश्यक राहिल.
२. प्राप्त झालेल्या अर्जातून उद्दीष्टांच्या प्रमाणात विद्यार्थ्यांनी प्राप्त केलेले गुण पात्रतेसाठी विचारात घेण्यात येतील.
३. महाविद्यालयीन/अभियांत्रिकी शिक्षणासाठी देण्यात येणारे संगणक हे पदवीपर्यंतच्या एका वर्षाकरीता देण्यात येईल.
४. मुळ शिधापत्रिका व अर्जासोबत जोडलेले मुळ कागदपत्रे दाखविल्यानंतरच योजनेचा लाभ देता येईल.
५. अर्जासोबत जोडण्यात आलेली सर्व छायांकित कागदपत्रे सक्षम अधिका-याने/स्वसाक्षात्कृत प्रमाणित केलेली असावीत.
६. दाखल केलेल्या अर्जाच्या अनुषंगाने संगणक मंजूर करणे अथवा नाकारण्याचा अंतिम अधिकार मा. आयुक्त यांना राहिल.