

12	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशिल	-
13	स्थावर मालमत्ता (येथे तुमच्या प्राधिकरणाची जमीन , इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशिल द्यावा)	-
14	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता (वंशवृक्षाचा तक्ता जसा असतो तसा तक्ता काढून प्रत्येक पातळीवर कार्यकक्षा व संपर्काच्या पत्याशी त्याची जोड घालून दाखवावी)	पुढील प्रमाणे
15	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक(सर्व दुरध्वनी क्रमांक, फॅक्स क्रमांक, ई-मेल आणि कार्यालयीन कालानंतर संपर्काचा तातडीचा क्रमांक असेल तर तोही क्रमांक द्यावा)	वेळ : सकाळी 09.45 ते संध्या. 6.15 दुरध्वनी क्र.27567160, विस्तार : 7161
16	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	महिन्यातील सर्व शनिवार, रविवार व शासकीय सार्वजनिक सुट्ट्या तसेच विभागीय कोकण आयुक्त यांनी जाहिर केलेल्या 3 सुट्ट्या (विशेष सेवा :- आवश्यकतेप्रमाणे)