

कलम 4 (1) (a) (vi)

नवी मुंबई महानगरपालिकेचे मांसाहेब मिनाताई ठाकरे रुग्णालय,नेरुळ विभागात उपलब्ध असलेली
यादी

मांसाहेब मिनाताई ठाकरे रुग्णालय,नेरुळ ,नवी मुंबई महानगरपालिका येथील दस्तऐवजाची वर्गवारी

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती /मस्टर/नोंदपुस्तक ,व्हाऊचर इत्यादी.	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	कार्यालयीन नस्त्या	अ वर्ग - कायमस्वरूपी जतन करावयाची कागदपत्रे ब वर्ग - 30 वर्षे जतन करावयाची कागदपत्रे क 1 वर्ग - 10 वर्षे जतन करावयाची कागदपत्रे क वर्ग- 05 वर्षे जतन करावयाची कागदपत्रे ड वर्ग - फक्त 01 वर्षे जतन करुन नष्ट करावयाची कागदपत्रे
2	अधिनियम	--- कायमस्वरूपी ---
3	शासन निर्णय	--- कायमस्वरूपी ---
4	परिपत्रके	--- कायमस्वरूपी ---
5	अधिसूचना	--- कायमस्वरूपी ---
6	आदेश	--- कायमस्वरूपी ---
7	नोंदवही -प्रकरण नोंदवही ,संदर्भ नोंदवही अनौपचारिक संदर्भ नोंदवही	--- कायमस्वरूपी ---
8	देयकी रजिस्टर	--- कायमस्वरूपी ---
9	कॅशबुक	--- कायमस्वरूपी ---